

6) Notice historique du fonds (constitution et évolution)

7) Présentation sommaire du contenu, matière, dimension (largeur X hauteur X profondeur) **et état :**

- Documents originaux
- Reproductions/numérisations (*Nous ne pouvons que conseiller au donateur de déposer les éléments physiques pour une meilleure conservation.*)

8) Dimensions approximatives du fonds (nombre et dimensions des cartons, etc.) **autres que celles précisées éventuellement précédemment :**

9) Texte libre (Toutes autres informations qui peuvent être portées aussi sur une annexe)

10) Existe-t-il des annexes, autres que les archives, à ce bordereau de versement ?

Non

Oui

Si Oui, lesquelles :

J'ai pris bonne note que ce don manuel sera effectif après avis du Conseil scientifique du Musée de la Résistance nationale et validation de la commission d'acquisition de la DRAC Ile-de-France, et qu'une fois validé, il sera irréversible.

J'ai pris bonne note qu'en vertu de la convention du 27 novembre 2000, la collection du MRN est dévolue aux Archives nationales en cas de dissolution de l'association MRN.

Le don ne sera pas forcément exposé au musée pour des raisons diverses (conservation, études, mise aux normes, etc.)

11) Conditions de communication

- Libre
- Sous restriction

Nom/Prénom du **donateur** et signature

12) Conditions de reproduction

- Libre
- Sous restriction

Nom/Prénom du **receveur** et signature